



ประกาศโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก

ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ

จำนวน ๑ อัตรา

๒. กำหนดเวลาระยะเวลาในการจ้าง

ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. อัตราค่าจ้าง

ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ

อัตราเงินเดือน ๘,๕๐๐ บาท

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครรับการคัดเลือกครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ

๑. เพศชาย/ หญิง
๒. จบปริญญาตรี ทางการศึกษาวิชาเอกภาษาอังกฤษ
๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี
๔. มีความประพฤติดี อดทน ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ
๕. มีใบประกอบวิชาชีพครู

๕. กำหนดการรับสมัครและหลักฐานการประกอบสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องบุคคล ชั้น ๒ อาคารเกล็ดแก้ว (อาคาร ๒) โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นเป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์) ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ www.nareerat.ac.th (ไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครและคัดเลือกใดๆ ทั้งสิ้น)

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา ฉบับจริง มาแสดงในการสมัคร พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร
๓. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

/๔. สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบปฏิบัติการสอนและสอบสัมภาษณ์ และกำหนดวัน เวลาในการประเมิน

โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่เว็บไซต์ www.nareerat.ac.th

๗. การสอบคัดเลือก

ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ

ทดสอบความสามารถในการปฏิบัติการสอน ในเนื้อหาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ฟัง พูด ใช้เวลาไม่เกิน ๑๐ นาที เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ อาคาร ๔ ชั้น ๒ ห้อง ๔๒๓ และสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องเกียรติแก้ว อาคาร ๒ ชั้น ๑ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดลำดับที่ จะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่คัดเลือก ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ และเว็บไซต์ของโรงเรียน www.nareerat.ac.th

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ ห้องบุคคล อาคาร ๒ ชั้น ๒ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี



(วิรัชทร์ แก้วทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่

รูปถ่าย

๑ นิ้ว

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่

*** **

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร

ประวัติส่วนตัว

บัตรประชาชนเลขที่ บัตรหมตอายุ สัญชาติ.....
เชื้อชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน..... (นับถึงวันสมัคร)
ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่ หมู่ที่.....ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล

การศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียน.....

การศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียน.....

การศึกษาระดับปริญญาตรี.....

ปีการศึกษา..... วิชาเอก..... คณะ..... เกรตเฉลี่ย.....

ความสามารถพิเศษ.....

ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่งงาน	ค่าจ้าง/เดือน
	เริ่ม (พ.ศ.)	ถึง (พ.ศ.)		

เอกสารพร้อมใบสมัคร ข้าพเจ้าได้จัดส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ได้แก่ () ใบแสดงวุฒิทางการศึกษา
ทั้งฉบับจริงและฉบับสำเนา () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน () ใบรับรองแพทย์
() หนังสือรับรองการทำงาน () เอกสารอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงาน/เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียน มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....