



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ฉบับที่ ๒/๒๕๖๘)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจความตาม ข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการพลเรือนและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน**

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

**๒. อัตราค่าจ้าง** คุณวุฒิ ปริญาตรี อัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท

**๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๓๕ ปี นับจนถึงวันรับสมัคร
- ๓.๓ เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๓.๘ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑ ไม่เป็น...

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

#### ๔. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันในตำแหน่งดังกล่าว สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทรศัพท์ ๐ ๔๒๘๗ ๐๑๑๒ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๓๐ น. ในวันราชการ

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครต้องยื่นในการสมัครสอบ ดังนี้

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และใบรับรองคุณวุฒิ (ฉบับจริง)

พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ แผ่น

๕.๔ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ชุด

๕.๙ สำเนาใบผ่านพ้นการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ สด.๙ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๖)

ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒/๒๕๖๘) โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบแข่งขัน คือวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และหากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัครสอบ

**๗. ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขัน**

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบตามตำแหน่งที่ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขัน **ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท** ชำระที่งานคลัง ชั้น ๑ อาคาร ๑๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน ในวันที่ **๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘** ณ ป้ายประกาศงานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร ๐ ๔๒๙๗ ๐๑๑๒ หรือที่ <http://lps.snru.ac.th> และสอบแข่งขันในวันที่ **๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘** (รายละเอียดกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ จะระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน)

**๙. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน**

\* (เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒/๒๕๖๘)

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้ค่าคะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้ค่าคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

**๑๑. การประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้**

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ **๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘** ณ ป้ายประกาศงานบริหารบุคคลและนิติการ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐ และป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรือที่ <http://lps.snru.ac.th>.

**๑๒. เกณฑ์การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

มหาวิทยาลัยฯ จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งดังกล่าว โดยขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบแข่งขัน หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒/๒๕๖๘)  
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง/สังกัดหน่วยงาน/ รหัสตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัครสอบ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	จำนวน อัตรา	อัตราเงินเดือน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง CW๔๓๔ สังกัด งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม นักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	<p>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา</p> <p>๒. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในโปรแกรมพื้นฐาน เช่น Microsoft Office และโปรแกรมวิเคราะห์ทางสถิติได้</p> <p>๓. มีประสบการณ์ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพนักศึกษา</p> <p>๔. มีความขยันหมั่นเพียร และความอดสาหัส ตลอดจนความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำงาน สามารถพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้เป็นผลดี</p> <p>๕. มีความเสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติ หน้าที่ตรงต่อเวลา</p> <p>๖. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>๗. ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๘. มีบุคลิกภาพที่ดี ไม่เรียนรู้อะไรก็ใส่อีแมทใน หน้าที่รับผิดชอบ</p>	<p>ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ</p> <p>๑. งานโครงการเสริมสร้างคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์ ๔ ประการ</p> <p>๒. งานนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยเครือข่าย</p> <p>๓. งานโครงการเลือกตั้งองค์การบริหารนักศึกษาและสภานักศึกษา</p> <p>๔. งานเกี่ยวกับชมรมนักศึกษา เช่น การขอตั้ง/ต่ออายุชมรมนักศึกษา, การขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมของชมรมนักศึกษา, ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของชมรมนักศึกษา</p> <p>๕. งานกำกับดูแล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของ นักศึกษาไควตามกิจกรรมดี/คนดี</p> <p>๖. งานคำสั่ง ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๗. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองตามสายงาน</p> <p>๘. งานธุรการ เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ, รับ-ส่งเอกสาร</p> <p>๘. งานจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ การอบรม/ประชุม/สัมมนา ของงานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา /กองพัฒนา นักศึกษา</p> <p>๙. ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนางานประจำงาน สู่งานวิจัย R to R</p> <p>๑๐. งานกำกับดูแลการใช้ห้องพร้อมครุภัณฑ์ประจำห้อง ได้แก่ ห้องชมรมนักศึกษา ห้องประสานงานองค์กรนักศึกษา ทั้ง ๘ องค์กร</p> <p>๑๑. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่น งานรัฐพิธี งานประชุม งานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และกิจกรรมของกองพัฒนา นักศึกษา</p>	๑	๑๖,๕๐๐	



เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒/๒๕๖๘)

ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา สังกัด งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา  
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑.๑ สอบข้อเขียน (ภาค ก.) ใช้เวลาในการสอบ ๑ ชั่วโมง (๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

๑.๒ สอบปฏิบัติ (ภาค ข.) ใช้เวลาในการสอบ ๑ ชั่วโมง (๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความรู้อีกเกี่ยวกับ การใช้โปรแกรม Microsoft Excel (ค่าเฉลี่ย/  
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน/ร้อยละ)

๑.๓ สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) (๑๐๐ คะแนน)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ  
การศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ  
ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม  
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวินปัญญา และบุคลิกภาพ

