



ประกาศกรมหม่อนไหม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมหม่อนไหม โดยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน กลุ่มงานบริการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗๕ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๑๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) มีมติอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๑) ให้ส่วนราชการต่างๆ ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไว้แล้ว และคำสั่งกรมหม่อนไหมที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ เขต และผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๕ กลุ่มงานบริการ

กลุ่มงานบริการ	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน	๑๑,๒๘๐ บาท
ค่าครองชีพพิเศษ	๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น เดือนละ	๑๓,๒๘๐ บาท

๑.๒ ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๑.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๕ กลุ่มงานบริการ

- (๑) รับ – ส่ง หนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) เสนอหนังสือ เวียนหนังสือ การโต้ตอบหนังสือ
- (๒) ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์หนังสือของหน่วยงาน การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงเว็บไซต์ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์และ Facebook
- (๓) งานด้านการพิมพ์ การบันทึกข้อมูล
- (๔) การทำลายหนังสือประจำปี
- (๕) การจัดทำรายงานพัสดุประจำเดือน
- (๖) ผู้มีประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ การจัดทำเว็บไซต์ และงานสรรบรรณอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ได้รับเป็นสำคัญโดยทำสัญญาตามแบบที่ราชการกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
 ๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสมัคร)
 ๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 ๕. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรัง ที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง หรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
 ๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 ๗. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 ๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับราชการ ทั้งนี้ตามหนังสือกรม สारบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๕ กลุ่มงานบริการ

คุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและกรอกใบสมัคร โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๓ ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โทรศัพท์/ โทรสาร ๐๖๓-๑๘๙๗๘๔๐ Facebook ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง **ตั้งแต่วันที่ ๑๘ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗** ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาใบประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) จำนวน ๑ ใบ

๖. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้อง กรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. กำหนดการเลือกสรร

(๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประเมินสมรรถนะ โดยทดสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเกาะเคียม หมู่ที่ ๔ ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง

(๓) ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านสมรรถนะ(ข้อเขียนและสัมภาษณ์) คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เพื่อขึ้นบัญชีผู้สอบผ่าน ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีประเมิน
ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๕ กลุ่มงานบริการ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ๑. ภาค ก โดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับองค์กร ๑.๓ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ๓. ภาค ข โดยวิธีการสัมภาษณ์ ๓.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง พนักงานประจำสำนักงาน ๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา การมีปฏิภาณไหวพริบ และทัศนคติของผู้ เข้าสอบ ๓.๓ ประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา ๓.๔ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่สมัคร	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ รวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเฉพาะตำแหน่ง รวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับ คะแนนสอบ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง และทาง Facebook ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง กำหนด

๒. ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสาววาทนีย์ เอ็งฉ้วน)

ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม