



ประกาศศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ กรมพินิจ
และคุ้มครองเด็กและเยาวชน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ และในส่วนที่
เกี่ยวข้องจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันโดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ตำแหน่ง พนักงานพินิจ จำนวน ๓ อัตรา

ระยะเวลาการจ้าง ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากกรมพินิจและคุ้มครอง
เด็กและเยาวชน

อัตราค่าจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา เท่านั้น
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจอนุญาตให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็น
ลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกระทรวงมหาดไทยที่ นว ๘๔๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๖๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ควบคุม ดูแล เด็กและเยาวชน ให้อยู่ในระเบียบวินัย และปฏิบัติตามภารกิจประจำวันตามกฎระเบียบของศูนย์ฝึก สถานที่ควบคุมต่างๆ ตลอดจนควบคุมเด็กและเยาวชนไปภายนอกศูนย์ฝึก หรือสถานที่ดังกล่าว เพื่อไม่ให้มีการหลบหนีจากการควบคุม
- ดำเนินการตามมาตรการควบคุมเด็กและเยาวชน และรักษาการณ์ศูนย์ฝึก หรือสถานที่ควบคุมต่างๆ เช่น ตรวจนับยอดจำนวนเด็กและเยาวชน ตรวจตรา รักษาการณ์รอบอาณาเขตทั้งภายในและภายนอกกำแพง ประตูเข้าออก ตรวจค้นบุคคล เด็กและเยาวชน ยานพาหนะ และพัสดุสิ่งของที่ผ่านเข้าออก การหาข่าว ตลอดจนดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลภายนอกที่เข้าเยี่ยมชม หรือติดต่อราชการ การจู่โจมตรวจค้น ทั้งในกรณีปกติและในกรณีพิเศษเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย
- ดำเนินการกรณีเด็กและเยาวชน แหกหักหลบหนี หรือก่อเหตุร้ายในศูนย์ฝึก หรือสถานที่ควบคุมต่างๆ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และมาตรการที่กำหนด
- สอนให้คำปรึกษา แนะนำ อบรมพัฒนาจิตใจ และฝึกวิชาชีพ เพื่อการบำบัดฟื้นฟู หรือแก้ไขและพัฒนาพฤติกรรมเสียของเด็ก
- เข้าร่วมการจัดกิจกรรมโครงการเด็กและเยาวชน งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ญาติเยี่ยม สันทนาการ และงานสวัสดิการอื่นที่ศูนย์ฝึกเพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถดำรงชีพได้อย่างปกติและเหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนด
- ดำเนินเกี่ยวกับการบริหารงานของศูนย์ฝึก หรือสถานที่ควบคุมต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และมาตรการที่กำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่เข้าเวรรักษาการณ์นอกเวลาราชการ ตามระบบโครงสร้างเวรรักษาการณ์ของศูนย์ฝึก หรือสถานที่ควบคุมต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

๒. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ เลขที่ ๒๔๔ หมู่ ๔ ซอย ๒๐ สาย ๔ ซ้าย ตำบลพัฒนาพัฒนา นิคม ย่าเกย พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๔๐ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

(๘) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน และต้องนำเอกสารตัวจริงมาแสดงด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงทุกประการ มิฉะนั้น จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาแต่ต้นและจะไม่ได้รับการคัดเลือกต่อไป

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ

ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ เลขที่ ๒๔๔ หมู่ ๔ ซอย ๒๐ สาย ๔ (ซ้าย) ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี และทาง www.djop.moj.go.th หรือ Facebook : ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน การทดสอบสมรรถภาพทางกาย (เฉพาะตำแหน่งพนักงานพินิจ) และการสอบสัมภาษณ์ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ช่วงเช้า โดยวิธีการสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ช่วงบ่าย ครั้งที่ ๒ เป็นการทดสอบสมรรถภาพทางกายในเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และครั้งที่ ๓ สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น. ซึ่งศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ เลขที่ ๒๔๔ หมู่ ๔ ซอย ๒๐ สาย ๔ (ซ้าย) ตำบลพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี และทาง www.djop.moj.go.th หรือ Facebook : ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) จะพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบการประเมินสมรรถนะ การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ จากคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยประกาศรายชื่อดังกล่าว ณ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ หรือทาง www.djop.moj.go.th หรือ Facebook : ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ภายใน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ คัดเลือก และภายใต้เงื่อนไขวงเงินที่ใช้จ้างตามที่ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้รับอนุมัติจากกระทรวงยุติธรรม แต่หากมีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวใน ตำแหน่งเดียวกันนี้อีกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑ จะบรรจุผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(ณรงค์ เอี่ยมเหล็ก)

ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๑๑
ตำแหน่งพนักงานพินิจ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ควบคุม ดูแล เด็กและเยาวชน ให้อยู่ในระเบียบวินัย และปฏิบัติภารกิจประจำวันตามกฎระเบียบของ ศูนย์ฝึกสถานที่ควบคุมต่างๆ ตลอดจนควบคุมเด็กและเยาวชนไปภายนอกศูนย์ฝึก หรือสถานที่ดังกล่าว เพื่อไม่ให้มีการหลบหนีจากการควบคุม ดำเนินการตามมาตรการควบคุมเด็กและเยาวชน และรักษาการณ์ศูนย์ฝึก หรือสถานที่ ควบคุมต่างๆ ดำเนินการกรณีเด็กและเยาวชน แหกหักหลบหนี หรือก่อเหตุร้ายในศูนย์ฝึก หรือสถานที่ควบคุมต่างๆ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และมาตรการที่กำหนด เป็นต้น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา เท่านั้น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</p> <p>๑. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการตรวจค้นสิ่งของต้องห้าม ตรวจสอบจดหมายเอกสาร พัสดุ ภัณฑ์ หรือสิ่งสื่อสารอื่น หรือสกัดกั้นการติดต่อสื่อสารทาง โทรคมนาคมหรือทางใด ซึ่งมีมาถึงหรือมาจากเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ว่าด้วย สิ่งของต้องห้าม สิ่งของที่อนุญาตหรือไม่อนุญาตให้เก็บรักษาไว้ ในสถานที่ควบคุม และการจำหน่ายและการทำลายสิ่งของนั้น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. มาตรการและแนวทางในการรักษาความปลอดภัยของ สถานควบคุมและบทบาทหน้าที่การปฏิบัติงานสำหรับ พนักงานพินิจ</p> <p>๔. กฎกระทรวง กำหนด ประเภทชนิดและขนาดของเครื่อง พันธนาการที่ใช้แก่เด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวทาง ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง</p>	๑๐๐	<p>- สอบข้อเขียน วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.</p>
<p>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ การประเมินทดสอบสมรรถภาพทางกาย</p> <p>๑. ลูก - นิ่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)</p> <p>๒. วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)</p> <p>๓. วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)</p>		<p>- ทดสอบสมรรถภาพทางกาย วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p>

๔. วิ่ง ๑,๐๐๐ เมตร (๑,๐๐๐ เมตร Meters Run)		
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๓</u> วัดความรู้ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ เป็นต้น	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์ วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

หมายเหตุ : วันและเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ระยะเวลาการจ้าง ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียม ไม่มี