



ประกาศอุทยานแห่งชาตินาญง-น้ำโสม (เตรียมการ)
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ

ด้วยอุทยานแห่งชาตินาญง-น้ำโสม (เตรียมการ) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลและคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ ประจำอุทยานแห่งชาตินาญง-น้ำโสม (เตรียมการ) เพื่อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ นักวิชาการป่าไม้	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ นักจัดการงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิชาการเผยแพร่	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๗ เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๘ พนักงานพิทักษ์ป่า	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๙ พนักงานบริการ (แม่บ้าน)	จำนวน ๕ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) เพศ ชาย-หญิง
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และตำแหน่งอื่นใดที่ได้รับค่าตอบแทนจากทางราชการ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกประเภท

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน รายละเอียดแต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วันเวลาการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่ทำการอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ) ตำบลนาญ อำเภอนาญ จังหวัดอุดรธานี และทาง Facebook อุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม หรือยื่นใบสมัครทางกลุ่มไลน์สมัครงานอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ) รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR Code แนบมาพร้อมประกาศฉบับนี้ (สำหรับผู้ที่สมัครผ่านช่องทาง Facebook หรือกลุ่มไลน์ให้นำเอกสารการสมัครฉบับจริงพร้อมเอกสารประกอบการสมัครมายื่นในวันที่ทำการทดสอบ)

๔. เอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ รูปถ่ายไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่รับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๔.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี)

๕. ประกาศรายชื่อบุคคลที่มีสิทธิสอบคัดเลือก

ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗ ปิดประกาศ ณ ที่ทำการอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ) , Facebook “อุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม” และกลุ่มไลน์สมัครงานอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ)

๖. วันเวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดวันสอบคัดเลือก วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้สมัครสอบคัดเลือกลงทะเบียนสอบแต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ สถานที่สอบ ณ ที่ทำการอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ)

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ การสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งใด ต้องเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกของแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๗.๒ การสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๘. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ) และทาง Facebook “อุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม” และกลุ่มไลน์สมัครงานอุทยานแห่งชาตินาญ-น้ำโสม (เตรียมการ)

๘.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลง ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ พร้อมเตรียมเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หน้าเลขบัญชี
 - ๒) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกลำดับถัดไป
- อนึ่ง การสอบคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) อุทยานแห่งชาตินาเยุง-น้ำโสม (เตรียมการ) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย มีวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส ยุติธรรม เป็นธรรมทุกขั้นตอน ดังนั้น หากมีบุคคลใดอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านให้รับการคัดเลือกได้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อโดยเด็ดขาด
- ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธรรมศิษฐ์ ชารู)
หัวหน้าอุทยานแห่งชาตินาเยุง-น้ำโสม (เตรียมการ)

รายละเอียดตำแหน่ง และเงื่อนไขการจ้างการปฏิบัติงาน แบบท้ายประกาศ
การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ
ฉบับลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. รายละเอียดตำแหน่ง

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการป่าไม้ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขา วิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางวนศาสตร์
- (๒) มีความรู้งานวิจัย พัฒนาวิชาการ ด้านพฤกษศาสตร์ ระบบนิเวศป่าไม้ สัตว์ป่า สิ่งแวดล้อม การจัดการท่องเที่ยว นันทนาการ สื่อความหมาย และงานวิเคราะห์เชิงวิชาการต่าง ๆ
- (๓) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- (๔) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๖) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และการป้องกันรักษาป่า วิจัย พัฒนาวิชาการ ด้านพฤกษศาสตร์ ระบบนิเวศป่าไม้ สัตว์ป่า สิ่งแวดล้อม การจัดการท่องเที่ยว นันทนาการ และสื่อความหมาย
 - (๒) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
 - (๓) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี
- อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขา วิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสำรวจ หรือสาขาวิชา วิทยาศาสตร์กายภาพ ทางภูมิศาสตร์ หรือทางภูมิศาสตร์ทางกายภาพ
- (๒) มีความรู้เกี่ยวกับหลักเบื้องต้นของการสำรวจด้วยภาพถ่ายทางอากาศ การอ่านแผนที่ การแปลภาพถ่ายทางอากาศ
- (๓) มีความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
- (๔) มีความรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ข้อมูลภาพถ่าย และระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ในการพิสูจน์การถือครองหนังสือกรรมสิทธิ์ที่ดินในเขตป่าอนุรักษ์
- (๕) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- (๖) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ

- (๗) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๘) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือ เข้ามาศึกษาธรรมชาติได้
- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักเบื้องต้นของการสำรวจด้วยภาพถ่ายทางอากาศ การอ่านแผนที่ การแปลภาพถ่ายทางอากาศ
- (๒) ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
- (๓) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
- (๔) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี
อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิมหาบัณฑิตหรือปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- (๒) มีความรู้เกี่ยวกับวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน ระเบียบราชการ งานธุรการ งานพัสดุ หรืองานการบัญชีการเงิน มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- (๓) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๕) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือ เข้ามาศึกษาธรรมชาติได้
- (๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักเบื้องต้นของการวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๒) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
- (๓) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี
อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๔ นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิมหาบัณฑิต หรือปริญญาตรีขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือเฉพาะทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) มีความรู้ระเบียบราชการ งานธุรการ งานพัสดุ หรืองานการบัญชีการเงิน มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ

- (๓) มีความสามารถในการสื่อสารประชาสัมพันธ์
- (๔) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๖) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบความรู้ด้านการจัดการบริหารงานภายในองค์กร
 - (๒) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
 - (๓) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี
- อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๕ นักวิชาการเผยแพร่ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือเฉพาะทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) มีความสามารถในการให้คำแนะนำ นักประชาสัมพันธ์ที่ดีต้องมีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายขององค์การ มีความคิดริเริ่ม ตัดสินใจรวดเร็ว และถูกต้อง
- (๓) มีความรู้งานด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือ โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- (๔) มีความสามารถในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แนะนำแหล่งท่องเที่ยว
- (๕) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๗) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
- (๒) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี

ตำแหน่งที่ ๖ เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิกการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ

อย่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือเฉพาะทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๒) มีความรู้งานธุรการ งานสารบรรณ งานการบัญชีการเงิน และงานพัสดุ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ

(๓) มีความสามารถในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แนะนำแหล่งท่องเที่ยว

(๔) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ

(๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน

(๖) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

(๑) ทดสอบความรู้ด้านการจัดการบริหารงานภายในองค์กร

(๒) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ

(๓) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี

อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๗ เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐.-บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) วุฒิมัธยมศึกษา อนุปริญญาตรีขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือเฉพาะทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๒) มีความสามารถในการให้คำแนะนำ นักประชาสัมพันธ์ที่ดีต้องมีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายขององค์การ มีความคิดริเริ่ม ตัดสินใจรวดเร็ว และถูกต้อง

(๓) มีความรู้งานด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ

(๔) มีความสามารถในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แนะนำแหล่งท่องเที่ยว

(๕) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน

(๗) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้ามาศึกษาธรรมชาติได้

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- (๑) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
 - (๒) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักประชาสัมพันธ์และบริการที่ดี
- อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๘ พนักงานพิทักษ์ป่า จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาทขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความ
รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน MS Office
เช่น Word, Excel, Power Point และ Adobe Photoshop หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่ทำ
- (๓) มีความสามารถในการจัดทำข้อมูล ตรวจสอบพิสูจน์การถือครองที่ดิน การอนุรักษ์
ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
- (๔) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๕) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๖) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้า
มาศึกษาธรรมชาติได้
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

- ๑) ทดสอบการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office และพิมพ์หนังสือราชการ
 - ๒) การสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถการเป็นนักอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
- อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป

ตำแหน่งที่ ๙ พนักงานบริการ (แม่บ้าน) จำนวน ๕ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความ
รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) มีทักษะด้านงานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ บ้านพัก ห้องน้ำ-ห้องสุขา และ
สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อุปกรณ์ส่วนประกอบภายในอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอาคารภูมิทัศน์
- (๓) มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมเรียนรู้การทำงาน พร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นกลุ่มได้ดี ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
- (๕) สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น หรือ ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ หรือเข้า
มาศึกษาธรรมชาติได้
- (๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสอบคัดเลือก

๑) ทดสอบความสามารถงานด้านการรักษาความสะอาดสถานที่ บ้านพัก ห้องน้ำ-ห้องสุขา และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

๒) การสัมภาษณ์

อนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิสอบลงทะเบียนและสอบ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒. เงื่อนไขการจ้าง การปฏิบัติงาน

บุคคลที่ผ่านการคัดเลือกมีเงื่อนไขการจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เท่านั้น และระหว่างสัญญาหากผิดข้อตกลงใด ๆ ในสัญญาหน่วยงานสามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที พนักงานจ้างเหมา (TOR) ทุกตำแหน่ง ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒๕ วันต่อเดือน วันละไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง กรณีมีราชการเร่งด่วนสามารถปฏิบัติงานต่ออย่างเนื่องได้ ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนอาจมากกว่าหรือน้อยกว่าตามที่ประกาศรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ขึ้นอยู่กับเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๗ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๓

ช่องทางออนไลน์ในการสมัครงานอุทยานแห่งชาติน้ำยุง-น้ำโสม (เตรียมการ)



เพจ อุทยานแห่งชาติน้ำยุง-น้ำโสม (เตรียมการ)



กลุ่มไลน์รับสมัครพนักงานจ้างเหมา TOR
อุทยานแห่งชาติน้ำยุง-น้ำโสม (เตรียมการ)



ใบสมัครพนักงานจ้างเหมา TOR